

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 15 «Василек»

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
МКДОУ «Детский сад № 15 «Василек»
протокол № 1 от 31.08.2023 г



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующей МКДОУ
д/с №15 «Василек»
З.А. Асанова
Приказ №197-ОД от 31.08.2023г.

**Персонализированная программа наставничества
на период с 01.09.2023 до 31.05.2024**

Наставляемый:
К.К. Абдулжалиева, воспитатель
Наставник:
Р.А. Шавеева, воспитатель

а.Новкус-Артезиан

2023г.

Сведения о педагоге – наставнике

Шавеева Румия Адильгиреевна

Должность: воспитатель

Образование

- Филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске, специальность: Дошкольное образование, 2012г.

Квалификационная категория: высшая

Педагогический стаж: 14 лет 4 месяца

Стаж в данной должности: 14 лет 4 месяца

Сведения о вновь принятом специалисте

Абдулжалиева Кадрия Казмагометовна

Должность: воспитатель

Образование

- Хасавюртовский педагогический колледж им. З.Н.Батырмурзаева Терекли-Мектебский филиал, квалификация: учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области родного языка и литературы, 2008г.
- Профессиональная переподготовка: ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»,
квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста, 2022г.

Квалификационная категория: не имеет

Педагогический стаж: 7 месяцев

Стаж в данной должности: 7 месяцев.

1. Актуальность программы

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена реализацией образовательного процесса с учётом требований ФОП ДО; организации адаптацией вновь принятого педагога; организацией молодого педагога; необходимостью повышения уровня профессиональных компетентностей вновь принятых педагогов.

2. Цель программы: реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МКДОУ д/с 15 «Василек», способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

Задачи:

- ✓ привитие молодым и вновь принятым педагогам интереса к педагогической деятельности и закрепление их в образовательном учреждении;
- ✓ организация психолого – педагогической поддержки и помощи начинающим педагогам:
- ✓ в проектировании и моделировании воспитательно – образовательного процесса;
- ✓ в проектировании развития личности каждого ребёнка и детского коллектива в целом;
- ✓ в формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно – образовательной работы;
- ✓ в формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения;
- ✓ в формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции;
- ✓ способствовать успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в ДОУ.

1. Краткое описание видов и форм наставничества, которые применяются в персонализированной программе наставничества

Достижение поставленной цели персонализированной программы наставничества планируется посредством применения персонального вида наставничества.

В МКДОУ д/с 15 «Василек» применяется форма наставничества «педагог – педагог» по отношению к наставнику или к группе наставляемых. Применение форм наставничества выбирается в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагога, имеющиеся профессиональных затруднений.

2. Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

В результате работы педагогов в рамках наставничества ожидается:

- ✓ улучшение психологического климата в образовательной организации, как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнёрства;
- ✓ плавный «вход» вновь принятого, молодого педагога и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных педагогов.
- ✓ адаптация педагога в новом педагогическом коллективе;
- ✓ измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников ДОУ, связанное с развитием гибких навыков и мета – компетенций;
- ✓ рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях;
- ✓ снижение проблем адаптации в новом коллективе: психологические, организационные и социальные.

3. Мониторинг работы педагогов в рамках наставничества

Мониторинг в рамках наставничества осуществляется педагогом – наставником и куратором на начало работы наставнической пары/группы, на конец отчётного периода персонализированной программы наставничества (май).

Программа наставничества:

№	Выявленные профессиональные затруднения	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
Выявление профессиональных затруднений педагогических работников					
1.1.	Организационные вопросы. Помощь в изучении программ, пособий. Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования. Групповая документация.	Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, учебный план, план работы ДОО на 2023-2024 уч. год). Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Календарно-тематический план (ежедневный), перспективный план, план работы с родителями воспитанников).	август	Педагог - наставник	Применение полученных знаний на практике.
1.2.	Выявление профессиональные затруднения. Адаптация. Помощь педагогу в проведении диагностического обследования детей.	Анкетирование, собеседование. Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга, диагностики детей).	сентябрь	Педагог - наставник	Компетентность педагога в организации оценки индивидуального развития детей.
Организационно – методическая работа по развитию профессиональных компетенций педагогических работников					
2.1	Виды и организация режимных моментов в ДОО	Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приема детей (общение с родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность).	октябрь	Педагог - наставник	Компетентность педагога в организации работы с режимных моментов в ДОО.
2.2.	Посещение образовательной деятельности воспитателя с	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация	ноябрь	Педагог - наставник	Посещение и анализ ООД с целью выявления затруднений у

	целью выявления затруднений, оказания методической помощи	«Подготовка и проведение ООД»			наставляемого.
2.3.	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Анализ организации деятельности во второй половине дня (подъем, гимнастика, индивидуальная работа, общение с родителями и т.д.).	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми. Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми с в вечерние часы».	декабрь	Педагог - наставник	Профессиональный рост педагога. Компетентность специалиста в конфликтных ситуациях.
2.4.	Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультация наставника, наблюдение за работой специалиста (совместной игровой деятельностью). Совместной игровой деятельностью (наставник – дети - молодой	Организация индивидуальной работы с детьми. Знакомство с новыми игровыми технологиями и способами их использования в работе с детьми в течение учебного года. Мастер – класс: проведение сюжетно-ролевой игры.	январь	Педагог - наставник	Компетентность педагога в ведении документации.

	специалист).				
2.5.	Затруднения в использовании презентаций на занятии в работе с детьми	Посещение занятия. Использование в работе ИКТ. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	февраль	Педагог - наставник	Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов.
2.6.	Затруднение в организации работы с родителями	Посещение родительского собрания. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, способах их оформления.	март	Педагог - наставник	Компетентность педагога информирование родителей о жизни детей в детском саду.
Мониторинг эффективности качества реализации персонализированной программы наставничества					
3.1.	Затруднения в проведении мониторинга и проведении прогулки.	Анкетирование Посещение прогулки. Индивидуальная консультация «Подготовка и проведение прогулки».	апрель	Педагог - наставник	
3.2.		Собеседование	апрель - май	Педагог - наставник	
3.3	Повторное посещение НОД или режимных моментов. Проектирование конспектов ООД в контексте требований ФОП ДО	Организация самостоятельного проектирования ООД. Открытый показ. Анализ и самоанализ ООД.	май	Педагог - наставник	Компетентность педагога в проектировании и анализе ООД
3.4.		Анализ документов. Итоги работы специалиста по самообразованию за год.		Педагог - наставник	