

Принято:  
Заседание общего собрания  
коллектива МКДОУ д/с № 15 «Василек»  
Протокол № 1 от 08.08.19.

Утверждаю:  
Заведующий МКДОУ  
д/с № 15 «Василек»  
З.А. Асанова  
Приказ № 145-09 от 01.09.19.



Согласовано:  
Председатель профсоюзного комитета

*Р.А. Шавеева*  
Протокол № 1 от 08.08.19.



**Положение  
о общем собрании коллектива  
муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 15 «Василек»**



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Василек»».

1.2. В своей деятельности Общее собрание коллектива муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Василек» (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Общее собрание коллектива (далее - общее собрание) - орган самоуправления, объединяющий коллектив Учреждения, и обеспечивающий государственно-общественный характер управления.

1.4. Общее собрание коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.5. Инициатором созыва Общего собрания коллектива может быть Учредитель, заведующий Учреждения, Родительский комитет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения, а также - в период забастовки - орган, возглавляющий забастовку работников.

1.6. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.7. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.



### **3. Компетенция Общего собрания**

3.1. К компетенции Общего собрания коллектива относится:

- обсуждение и принятие Устава, изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- согласование образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- принятие программы развития Учреждения;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.
- принятие коллективного договора, правила внутреннего распорядка, локальных актов в пределах своей компетенции;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- утверждение коллективных требований к работодателю;
- принятие решение об объявлении забастовки.

3.2. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности детского сада и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении детского сада;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе, другие вопросы.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

### **5. Организация управления общим собранием, взаимодействие с другими органами самоуправления.**

5.1. В состав общего собрания входят все работники муниципального



казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Василек».

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Для ведения общего собрания избираются председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один учебный год.

5.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют не менее двух третей от общего числа работников.

5.6. Решение общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

5.7. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива детского сада.

5.8. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада через участие представителей коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета.

## **6. Ответственность сторон.**

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. Документация общего собрания**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

7.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Протокол

Общего собрания коллектива

Детского дошкольного учреждения

Муниципального управления

г. Саратова № 12 «...»...



- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

7.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).